**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Принято УТВЕРЖДЕНО УТВЕРЖДЕНО  Педагогическим советом приказом директора  МКУДО «РЦДОДЮ» МКУДО «Ботлихский РЦДОДЮ»  Протокол №3 от 27.12.2018г. |

                27.12.2018г.                                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.Муталипов

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комплектовании и наполняемости групп (объединений)**

**МКУДО «РЦДОДЮ»**

**1.** **Общие положения**

1.1.Настоящее Положение определяет порядок комплектования и наполняемости групп (объединений) (далее – Положение) в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «РЦДОДЮ» (далее – Учреждение) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса Учреждения.

1.2. Настоящие Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе дополнительного образования в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка, одобренной Генеральной ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным Законом от 24.07.1998 г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. N);

- Санитарно–эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14);

- Уставом Учреждения, иных нормативных правовых актов, регламентирующих правоотношения в сфере организации предоставления дополнительного образования детям.

**2.** **Комплектование групп детских объединений**

2.1. Приём учащихся в объединения осуществляется на основании Устава МКУДО «РЦДОДЮ».

2.2. Комплектование контингента обучающихся является компетенцией Учреждения и осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными Санитарно - эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14).

2.3. Количество учебных групп, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются учебным планом Учреждения из расчета норм текущего финансирования.

2.4. Основное комплектование групп обучающихся проводится с 1 по 15 сентября текущего года. При наличии свободных мест в объединении прием обучающихся может осуществляться в течение всего учебного года.

2.5. Прием обучающихся в объединения учреждения производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан преимущественно от 7 лет до 18 лет.

Перечень документов необходимых для зачисления в объединение:

- заявление родителей (законных представителей);

-копия свидетельства о рождении ребенка;

- медицинское заключение, либо допуск к занятиям по физической культуре объединений хореографии и туристско-краеведческой направленности;

Требование других документов (в том числе справок с места работы родителей) не

допускается.

2.6. Для зачисления во вновь формируемые (на новый учебный год) группы объединений дополнительного образования детей прием заявлений осуществляется с 20 августа до 15 сентября текущего года.

В группы первого года обучения зачисляются желающие обучаться в Учреждении в соответствии с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами.

2.7. Для зачисления в сформированные (действующие) группы объединений дополнительного образования детей на свободные места прием заявлений осуществляется в течение текущего учебного года. Зачисление обучающихся на место выбывших обучающихся производится в течение всего учебного года.

2.8. Контроль за движением контингента воспитанников ведется в алфавитной книге учета движения воспитанников. Списки обучающихся заносятся в алфавитную книгу утвержденный приказом директора Учреждения.

**3.** **Наполняемость групп**

3.1. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

3.2. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности

дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих программ).

3.3. Наполняемость учебных групп должна соответствовать следующим нормам: не менее 10 человек (от 12 до 15).

Такие объединения как вокал, могут быть сформированы группы наполняемостью от 6 до 8 человек.

3.4.Учебными группами второго года обучения являются группы, в состав которых, входит не менее 80% учащихся первого года обучения.

В случае снижения фактической наполняемости в течение учебного года до 50 % и ниже от списочного состава, учебные группы могут быть объединены или расформированы.

3.6.Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Соотношение часов, отведенных на коллективную,  групповую и индивидуальную формы работы с обучающимися, определяется дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой.

3.7. Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их если расписание педагогов по группам не совпадает по времени.  Контингент детей в учреждении определяется дважды в год, на начало каждого учебного полугодия.

**4.** **Сроки и порядок комплектования объединений.**

4.1. Комплектование групп (объединений) в Учреждении на учебный год производится с 1 сентября и заканчивается в основном 15 сентября текущего года.

4.2. Объединения формируются с 1 по 15 сентября.

4.3. Начало работы объединений – 15 сентября.

4.4. В срок с 1 сентября по 15 сентября педагоги составляют списки обучающихся и предоставляют их директору  для зачисления на новый учебный год. Зачисленные на обучение обучающиеся заносятся в алфавитную книгу.

4.5. Зачисление обучающихся на место выбывших обучающихся производится в течение недели.

**5. Ведение документации**

5.1. Посещение учащимися учебных занятий фиксируется педагогами Учреждения в журнале учета работы групп;

5.2. За неявку обучающегося на занятие без уважительной на то причины в течении учебной недели следует отчисление с обучения и зачисление в течении недели нового обучающегося.